

Stellenausschreibung

Die Kommunale Wohnungsverwaltung Burgstädt/Sachsen GmbH (KVV) ist eine 100%ige Tochter der Stadt Burgstädt und wurde vor ziemlich genau 30 Jahren in der jetzigen Form gegründet und verwaltet nahezu 1.500 Einheiten aus allen Bereichen der Wohnungswirtschaft. Gemeinsam mit unserem Tochterunternehmen der ABS Burgstädt/Sachsen GmbH (ABS) verwalten, betreuen und koordinieren wir zudem die kommunalen Einrichtungen der Stadt Burgstädt sowie der Verwaltungsgemeinschaft Burgstädt/Mühlau/Taura. Ferner sind wir regionaler Betreiber des Sportzentrums am Taurastein sowie des Freibades Penig.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Hausmeister*in (m/w/d)

Ihre Hauptaufgaben:

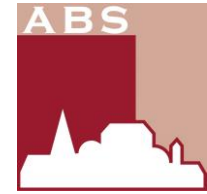
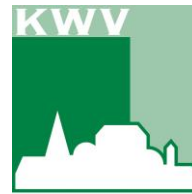
- Mit Ihren fundierten handwerklichen Kenntnissen übernehmen Sie eigenverantwortlich Reparaturarbeiten und Instandhaltungsmaßnahmen in unseren Objekten sowie der Außenanlagen.
- Zu Ihrem Aufgabenschwerpunkt gehören die Kontrolle und Sicherung der technischen Einrichtungen sowie die Überwachung der Verkehrssicherungspflicht inklusive der Beseitigung von Gefahrenpotenzialen und Mängeln.
- Sie beaufsichtigen und kontrollieren die Wartungs-, Reparatur- und Sanierungsarbeiten von Fachfirmen.
- Die Reinigung der Objekte und der Außenanlagen sowie die Übernahme des Winterdienstes und der Gewässerpflege liegen ebenso in Ihrer Verantwortung.

Ihr Profil:

- Sie haben eine fachspezifische handwerkliche Berufsausbildung wie beispielsweise Tiefbauer, Trockenbauer oder Maurer bzw. eine vergleichbare Qualifikation und bringen idealerweise Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position mit.
- Neben einem guten technischen Grundverständnis im Immobilienbereich zeichnen Sie sich durch Organisationsgeschick, Flexibilität und ein hohes Maß an Engagement aus.
- Ihre Arbeitsweise ist gewissenhaft, strukturiert und ergebnisorientiert.
- Sie besitzen einen Führerschein der Klasse B, idealerweise BE oder C.

Wir bieten:

- ein vielseitiges Aufgabengebiet in einem zukunftsorientierten Unternehmen, eigenverantwortliches Handeln und die Zusammenarbeit in einem dynamischen Team
- individuelle, persönliche und berufliche Entwicklungsmöglichkeiten sowie interessante Perspektiven



- einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit attraktiven Gehalt sowie die Förderung zur betrieblichen Altersvorsorge
- ein modernes Arbeitsumfeld mit flexiblen Arbeitszeiten und regelmäßigen Teamevents
- kostenlosen Eintritt in der Verwaltung stehender Sauna- und Bäderbetriebe, kostenlose Getränke sowie weitere diverse Vergünstigungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung mit der Angabe Ihrer Vergütungsvorstellung und des nächstmöglichen Eintrittstermins an:

Kommunale Wohnungsverwaltung Burgstädt/Sachsen GmbH, Frau Nöbel - persönlich -, Straße der Deutschen Einheit 29, 09217 Burgstädt oder bevorzugt per Mail (nicht größer als 5 MB) an: Inoebel@kwv-burgstaedt.de

Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen!

Hinweis:

Alle Bewerbungsunterlagen werden selbstverständlich vertraulich behandelt. Unvollständige eingehende Bewerbungen bleiben unberücksichtigt. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Mit der Bewerbung erklären sich die Bewerber*innen damit einverstanden, dass die Bewerbungsunterlagen auch im Fall einer Nichtberücksichtigung für die Dauer von mindestens zwei Monaten aufbewahrt werden. Nach Ablauf dieser Frist werden nur solche Bewerbungsunterlagen zurückgeschickt, denen ein ausreichend frankierter Briefumschlag beilag.